

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
Щербик А.В.
Протокол № 34 от 20.08.20г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий детского сада 3 «Умка»



С.А. Коваленко

Приказ № 126 от «31» 08/2020г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание и использование организационно – правовых механизмов, нравственно – психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в детском саду 3 «Умка».

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в детском саду 3 «Умка»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивости против коррупции;
- разработка и внедрение организационно – правовых механизмов, исключающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных фактов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада 3 «Умка»)

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Ознакомить с Кодексом профессиональной этики работников детского сада 3 «Умка»	Сентябрь	Заведующий
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2020 – 2021 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду 3 «Умка»	Октябрь	Заведующий
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	2 раза в год	Заведующий
1.4. Ознакомление работников детского сада 3 «Умка» с нормативными	В течение года	Заведующий

1.5. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
1.6. Анализ деятельности работников детского сада 3 «Умка», на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий
1.7. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в детском саду 3 «Умка»	1 раз в квартал	Заведующий
1.8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий, ответственные за профилактику
1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада 3 «Умка» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в детский сад 3 «Умка»	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Сентябрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Заведующий, председатель ППО
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в детском саду 3 «Умка»	Постоянно	Заведующий
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в детском саду 3 «Умка» при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте детского сада 3	Постоянно	Заведующий

«Умка» и на стендах в: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы.		
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада 3 «Умка» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственные лица, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, ответственные лица, члены комиссии
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада 3 «Умка» в отношении коррупции.	1 раз в года	Заведующий, ответственные лица, воспитатели
2.10. Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (Родительским комитетом)	1 раз в года	Заведующий
2.11. Инструктивные совещания работников детского сада 3 «Умка» «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» с детьми и взрослыми	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели возрастных групп
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	Март	Ответственные за профилактику
3.3. Заседание Родительского комитета по противодействию коррупции в детском саду 3 «Умка»	Май	Ответственные за профилактику
3.4. Работа с педагогами - круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Заведующий, ответственные за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей	Постоянно	Заведующий

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о правилах приема в детский сад 3 «Умка»		
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников детского сада 3 «Умка» с целью определения степени их удовлетворенности работой детского сада 3 «Умка», качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Заместитель заведующего, воспитатели возрастных групп
4.3. Обеспечение наличия в детском саду 3 «Умка» уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада 3 «Умка»	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего
4.4. Обеспечение функционирования сайта детского сада 3 «Умка» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для размещения на нем информации о деятельности детского сада 3 «Умка», правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
4.5. Размещение на сайте детского сада 3 «Умка» ежегодного публичного доклада заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	август	Заведующий, ответственный за ведение сайта
4.6. Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Родительского комитета, обеспечивающего общественно- государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий	В течении года	Заведующий, председатель ППО